

PROTOCOL
DEELNAME STEUNMAATREGEL VLAAMS STIMULUSPROGRAMMA

TUSSEN:

1. **TOERISME VLAANDEREN**, een intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid van de Vlaamse Gemeenschap, gevestigd te 1000 Brussel, Grasmarkt 61 met ondernemingsnummer 0225.944.375, hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door Peter De Wilde, Administrateur-generaal;

EN

2. **WESTTOER**, met zetel te 8200 Sint-Andries, Koning Albert I-laan 120, met ondernemingsnummer 0267.388.418, hier vertegenwoordigd door Stefaan Gheysen, Algemeen Directeur;

Hierna ook elk afzonderlijk de "**Partij**" en samen de "**Partijen**" genoemd;

NA TE HEBBEN UITEENGEZET:

- a) De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van de partijen of is op eenvoudig verzoek opvraagbaar bij de partijen.
- b) De functionaris voor gegevensbescherming (DPO) van Toerisme Vlaanderen heeft op 15 maart 2021 advies met betrekking tot het ontwerp van dit protocol gegeven. De functionaris voor gegevensbescherming (DPO) van Westtoer heeft op 24 maart 2021 advies met betrekking tot het ontwerp van dit protocol gegeven.
- c) Het besluit van de Vlaamse Regering van 26 februari 2021 tot vaststelling van de regels voor de toekenning van steun van het Vlaams stimulusprogramma voor toeristische ondernemingen in het kader van het coronavirus (het "**BVR stimulusprogramma**") voorziet in de mogelijkheid voor toeristische ondernemingen (met focus op toeristische logies en attracties) een steunmaatregel bij Toerisme Vlaanderen aan te vragen voor de financiering van investeringsprojecten in hun attractie of logies om zo hun concurrentiepositie te verbeteren en het herstel van de toeristische sector post-corona te ondersteunen.

Het BVR stimulusprogramma voorziet in artikel 27 de mogelijkheid voor provinciale overheden om op vrijwillige basis aan de steunmaatregel deel te nemen door, na uitputting van het

steunbudget van de Vlaamse Regering, bijkomende middelen toe te kennen voor investeringsprojecten op hun grondgebied die geen Vlaamse steun ontvingen.

Deelnemende overheden dienen hiertoe een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met Toerisme Vlaanderen waarin minstens de nominale waarde van de bijkomende middelen van de deelnemende administratieve overheid wordt gepreciseerd, en desgevallend ook de bijkomende modaliteiten verbonden aan de deelname.

Westtoer neemt deel aan het Vlaams stimulusprogramma. Hiervoor sluit Provincie West-Vlaanderen overeenkomstig artikel 27 van het BVR Stimulusprogramma een samenwerkingsovereenkomst met Toerisme Vlaanderen af.

De deelname van Westtoer veronderstelt dat Westtoer de bij Toerisme Vlaanderen ingediende steunaanvragen wordt bezorgd, zoals artikel 3.1. van de samenwerkingsovereenkomst voorziet. Deze steunaanvragen bevatten (persoonlijke) gegevens van steunvraagders.

d) De volgende gegevens zijn noodzakelijk voor de beoordeling en uitbetaling van het Vlaams stimulusprogramma:

- 1° de naam en het adres van de steunvragers (rechtspersoon);
- 2° de naam, contactgegevens en functie van de contactpersoon die de steunvragers opgeeft zoals zijn/haar voor- en achternaam, e-mailadres, telefoonnummer en de website;

Toerisme Vlaanderen deelt de hierboven vermelde gegevens van steunvragers mee aan Westtoer voor ingediende projecten op zijn grondgebied.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

1. ONDERWERP

- a) In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door Toerisme Vlaanderen aan Westtoer uiteengezet.

2. RECHTVAARDIGINGSGRONDEN VAN ZOWEL DE MEDEDELING ALS DE INZAMELING VAN DE PERSOONSgegevens

- a) De beoogde gegevensverwerking door Toerisme Vlaanderen gebeurt op grond van de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan Toerisme Vlaanderen is opgedragen, namelijk het bevorderen van toerisme, toeristische recreatie en de vrijetijdsbesteding in het kader van toerisme, zoals als missie voor Toerisme Vlaanderen is gestipuleerd in artikel 4 van zijn oprichtingsdecreet van 19 maart 2004 en het BVR stimulusprogramma (artikel 6.1, e) Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Alle persoonsgegevens en gegevens van een steunaanvrager die mogelijk ook persoonsgegevens zijn, worden concreet voor de volgende doeleinden verwerkt:

- 1° Communicatie in verband met de beoordeling en toekenning van de steunaanvraag;
- 2° Delen van de gegevens met Westtoer;

b) Westtoer zal de persoonsgegevens in kwestie eveneens voor de in artikel 2.1 vermelde doelstellingen verwerken. Westtoer vervult hier een taak van algemeen belang in het kader van de taken die hen elk afzonderlijk als instelling met een publieke taak toekomt ingevolge het BVR stimulusprogramma (artikel 6.1, e) Algemene Verordening Gegevensbescherming).

3. DE GEVRAAGDE PERSOONSgegevens EN DE CATEGORIEËN EN OMVANG VAN DE GEVRAAGDE PERSOONSgegevens CONFORM HET PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

- a) In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.
- b) Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

Gegeven 1: Steunaanvrager	<ul style="list-style-type: none"> • De naam en het adres van toeristisch logies of jeugdverblijf of vakantiewoning; • Naam van de onderneming (steunaanvrager).
Proportionaliteit:	Voorname identificeergegevens van de steunaanvrager worden doorgegeven. Het betreft gegevens waarvan men redelijk kan verwachten dat deze worden doorgegeven voor het doel waarvoor ze worden doorgegeven aangezien dit essentieel is voor de registratie en beoordeling van de steunaanvraag.
Bewaartermijn:	De gegevens worden bewaard zolang noodzakelijk is in het kader van de steunaanvraag zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst tussen Toerisme Vlaanderen en Westtoer en uiterlijk tot 6 maanden na sluiting van het steunaanvraagdossier.
Gegeven 2: Gegevens contactpersoon	Identiteits- en contactgegevens van de contactpersonen van de steunaanvrager. Onder identiteits- en contactgegevens wordt verstaan: <ul style="list-style-type: none"> • voor- en achternaam; • e-mailadres; • functie; en • telefoonnummer.

Proportionaliteit:	Enkel identiteits- en contactgegevens worden doorgegeven. Het betreft gegevens waarvan men redelijk kan verwachten dat deze worden doorgegeven voor het doel waarvoor ze worden doorgegeven. De gegevens zijn noodzakelijk om de steunaanvrager te contacteren i.v.m. de aanvraag.
Bewaartermijn:	De gegevens worden bewaard zolang noodzakelijk is in het kader van de steunaanvraag zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst tussen Toerisme Vlaanderen en Westtoer en uiterlijk tot 6 maanden na sluiting van het steunaanvraagdossier.

4. DE CATEGORIEËN VAN ONTVANGERS EN DERDEN DIE MOGELIJKS DE GEGEVENS EVENEENS VERKRIJGEN

- a) Westtoer gebruikt de verkregen persoonsgegevens van de beheerders enkel voor eigen en intern gebruik in functie van zijn deelname als administratieve overheid aan het Vlaams stimulusprogramma conform artikel 27 van het BVR stimulusprogramma. De meegedeelde gegevens worden niet meegedeeld aan externe ontvangers of derden.
- b) Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens, zoals hierboven gespecificeerd, door Westtoer moet voorafgaandelijk aan Toerisme Vlaanderen worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat Westtoer waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

5. PERIODICITEIT VAN DE MEDEDELING EN DE DUUR VAN DE MEDEDELING

- a) De persoonsgegevens worden op permanente wijze ter beschikking gesteld van Westtoer. Toerisme Vlaanderen bundelt de steunaanvragen in het CRM-systeem van Toerisme Vlaanderen en voorziet een link waardoor Westtoer toegang krijgt tot de steunaanvragen voor projecten op zijn grondgebied. De gegevens blijven voor Westtoer beschikbaar tot na afloop van de beoordeling van de steunaanvraag door Toerisme Vlaanderen in het kader van het Vlaams steunbudget. Na stopzetting van het Vlaams stimulusprogramma worden de contactgegevens van de contactpersoon verwijderd, maar de gegevens van de Toeristische attractie/logie blijven opgeslagen.
- b) Na afloop van de beoordeling van de steunaanvraag door Toerisme Vlaanderen in het kader van het Vlaams steunbudget bezorgt Toerisme Vlaanderen aan Westtoer een uittreksel van het CRM-systeem in een Excel-bestand met de inhoud van het ingediende aanvraagformulier van de ontvankelijke steunaanvragen betreffende een project op hun grondgebied.

6. BEVEILIGINGSMAATREGELEN

- a) Westtoer krijgt toegang tot de gegevens via een beveiligde link, bezorgd door Toerisme Vlaanderen. Via die link krijgt Westtoer toegang tot de steunaanvragen op het beveiligd niet-publiekelijk beschikbaar deel van het CRM van Toerisme Vlaanderen en dus de gegevens van de steunaanvragers en hun contactpersonen waarbij Westtoer zich moet aanmelden met een unieke user-ID en een wachtwoord. Enkel als de user-ID en het wachtwoord matchen, bekomt Westtoer toegang tot de databank.
- b) Westtoer krijgt via de beveiligde link toegang tot het CRM van Toerisme Vlaanderen. Westtoer heeft hiermee toegang tot het volledige toeristische aanbod in Vlaanderen. Door middel van persoonlijke weergaven wordt enkel het aanbod gelegen op het eigen grondgebied of toeristische regio's gefilterd en weergegeven. Westtoer omzeilt deze filtering niet en consulteert en editeert enkel het aanbod gelegen op het eigen grondgebied of toeristische regio's. Westtoer beheert de gegevens als een goede huisvader.
- c) Daarnaast treffen de Partijen ook volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling:
 - 1° Beschikken over een geactualiseerd beleid dat bepaalt welke medewerkers toegang krijgen tot de persoonsgegevens. In die zin wordt er een geactualiseerde lijst bijgehouden van alle personen en hun respectievelijke toegangsniveaus tot de persoonsgegevens;
 - 2° Het inlichten van alle interne medewerkers die betrokken zijn bij het gebruik en de verwerking van de persoonsgegevens omtrent onder meer het gebruik van wachtwoorden en beveiliging van gebruikersapparatuur waarop de persoonsgegevens gebruikt of verwerkt worden;
 - 3° Het nemen van de noodzakelijke maatregelen inzake netwerkbeveiliging;
 - 4° Het beschikken over een formele en geactualiseerde procedure voor het rapporteren van informatiebeveiligingsgebeurtenissen in combinatie met een reactie- en een escalatieprocedure voor incidenten over persoonsgegevens;
- d) Westtoer moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van Toerisme Vlaanderen moeten Westtoer hiervan aan Toerisme Vlaanderen het bewijs overmaken.
- e) In het geval Westtoer voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet Westtoer uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd en brengen ze Toerisme Vlaanderen hiervan voorafgaandelijk schriftelijk op de hoogte. Indien Toerisme Vlaanderen geen bezwaar maakt tegen het gebruik van de verwerker sluit Westtoer in

voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

7. KWALITEIT VAN DE PERSOONSGEGEVENS

- a) De kwaliteit van de gegevens die via het aanvraagformulier van het Vlaams stimulusprogramma geregistreerd worden bij Toerisme Vlaanderen moet verzekerd zijn. De Partijen volgen de kwaliteit van de gegevens op via 'best effort'. Daarenboven vermeldt de privacyverklaring waar de betrokkene terecht kan voor de uitoefening van het recht van rectificatie zoals bedoeld in artikel 16 Algemene Verordening Gegevensbescherming, samen met onder meer het recht van inzage, het recht op gegevenswissing en het recht op beperking van de verwerking.
- b) Zodra Westtoer één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt die zelf niet kan editeren ten gevolge van beperkte gebruikersrechten, meldt hij dat aan Toerisme Vlaanderen. Toerisme Vlaanderen zal de gevraagde informatie zo snel als mogelijk updaten. Toerisme Vlaanderen brengt Westtoer op de hoogte van zodra de wijzigingen gebeurd zijn.

8. SANCTIE BIJ NIET-NALEVING

- a) Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan Toerisme Vlaanderen dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien Westtoer deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

9. MELDINGSPLICHTEN

- a) Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

- b) Partijen brengen elkaar onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

10. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLENBESLECHTING

- a) Dit protocol is onderhevig aan het Belgisch recht. In geval van betwisting omtrent het bestaan, de uitvoering of de interpretatie van deze Overeenkomst zijn uitsluitend de Nederlandstalige rechtbanken en hoven van het gerechtelijk arrondissement Brussel bevoegd.

11. INWERKINGTREDING EN OPZEGGING

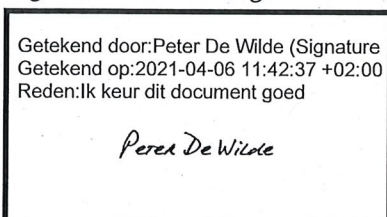
- a) Dit protocol treedt in werking op de datum van ondertekening ervan door alle (vertegenwoordigers van de) Partijen.
- b) Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 3 (drie) maanden.
- c) Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

* * * *

Opgemaakt te Brussel op 24 maart 2021 in één (1) origineel digitaal exemplaar, waarvan elke Partij verklaart deze te hebben ontvangen.

Voor **Toerisme Vlaanderen**,

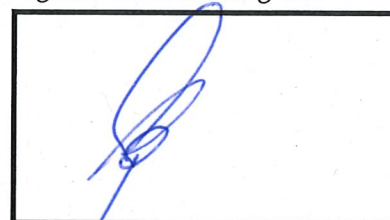
Digitale handtekening eID:



Peter De Wilde
Administrateur-generaal

Voor **Westtoer**,

Digitale handtekening eID:



Stefaan Gheysen
Algemeen Directeur