

Handleiding indienen erkenning- en subsidieaanvraag Rap op Stap

1. Wie kan een erkenning aanvragen?
2. Hoe kan je een erkenning (en subsidie) aanvragen?
→ Stap voor stap instructies: hoe dien je een aanvraag in?
3. Hoeveel bedraagt de subsidie?
4. Hoe verloopt de erkenningsprocedure?
5. Extra hulp of uitleg nodig?

1. Wie kan een erkenning aanvragen?

Organisaties die zich specifiek toeleggen op de rol van bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme en daarvoor een erkenning willen aanvragen, moeten aan de volgende voorwaarden voldoen en voeren de volgende opdrachten uit:

1. Ze ondertekenen het charter 'Iedereen Verdient Vakantie'
2. Ze informeren en sensibiliseren lokaal personen die een vakantiedrempel ervaren en leiden hen toe naar vakantie. Ze hanteren daarbij de zeven B's van toegankelijk aanbod:
 - Bereikbaarheid
 - Betaalbaarheid
 - Beschikbaarheid
 - Begrijpbaarheid
 - Bruikbaarheid
 - Bekendheid
 - betrouwbaarheid;
3. Ze zien erop toe dat de korting die de toeristische aanbieder geeft, terecht komt bij wie er recht op heeft
4. Ze zorgen voor vrijetijdsbemiddeling op maat in een open concept
5. Ze werken aan de verlaging van drempels voor participatie aan toerisme
6. Ze nemen deel aan vormings- en netwerkmomenten
7. Ze organiseren minstens één wekelijks consultatiemoment waarop geïnteresseerde lokale gebruikers in contact kunnen komen met de medewerkers van het bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme
8. Ze versterken een vlotte informatiedoorstroming met diverse netwerkpartners
9. Ze zorgen voor een goed financieel beheer
10. Ze hebben een maatschappelijke zetel en een secretariaat in het Nederlandse taalgebied of in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad
11. Ze maken gebruik van het vakantieaanbod van het netwerk Iedereen verdient vakantie, VRIJUIT en andere aanbieders die vakantiedrempels willen wegwerken.

- ❖ Ben je een **startend kantoor** en voldoe je nog niet aan alle voorwaarden voor de subsidie? Dan vragen we om toch jouw Rap op Stapkantoor aan te melden via ons digitaal loket. Zo kunnen we het meenemen in de communicatie van alle Rap op Stapkantoren die Vlaanderen en Brussel rijk zijn.

2. Hoe vraag je een erkenning (en subsidie) aan?

Voldoe je aan de **11 voorwaarden**, dan kan je een erkenning (en subsidie) aanvragen via het digitale loket. Je krijgt daarvoor een mail met een persoonlijke link naar het digitale loket.

Van maandag 4 maart tot en met vrijdag 29 maart 16u00 kan je een erkenning (en subsidie) aanvragen via de ontvangen link.

- ❖ Kreeg jouw organisatie vorig jaar al een erkenningsbesluit en ondertekende je al een samenwerkingsovereenkomst? Zo ja, dan worden beide automatisch verlengd. Echter, je moet elk jaar je kantoren terug aanmelden via dezelfde procedure. Zo vraag je immers de jaarlijkse subsidie aan en zo hebben we de meest recente informatie over jouw Rap op Stapkantoren.

Enkele tips voor je aan de aanvraag begint:

- De aanvraag voor een erkenning en subsidie kan **enkel** ingediend worden door een **persoon die toegang heeft tot de bankrekening** van je bemiddelingskantoor. Op die bankrekening storten we later eventuele subsidies.
- Aanmelden kan je met je eID (identiteitskaart en kaartlezer), via Itsme, met een beveiligingscode of token. Leg deze alvast klaar.
 - Zorg ervoor dat je de juiste rechten hebt om in naam van je bemiddelingskantoor een erkenning (en subsidie) aan te vragen. De rechten die je nodig hebt zijn **'Toerisme Vlaanderen Iedereen Verdient Vakantie gebruiker'**. Hoe je deze rechten toegekend kan krijgen, lees je [hier](#).
 - Ondervind je problemen bij het aanmelden of het toekennen van rechten of heb je hier vragen over, dan kan je terecht bij de Vlaamse Infolijn via het gratis nummer 1700, via chat, of via het contactformulier.
- Wie naast een erkenning ook een **subsidie** wil aanvragen, houdt best al een **RIB-document** bij de hand. Dat is een officieel attest met je bankgegevens. Je kan dat online aanvragen bij je bank.
- Ontvang je momenteel ook al **de-minimissteun**? Dan moet je ook hierover info aanleveren. Als jouw organisatie een de-minimissteun heeft ontvangen, dan is dit letterlijk vermeld op het subsidiebesluit.
- Je zal **per kantoor** een aanvraag voor erkenning en subsidiëring kunnen indienen. Je doet dat dus niet op organisatieniveau. Per kantoor kan je aangeven of je al dan niet aan de voorwaarden voldoet.

2.1 Stap voor stap instructies: hoe dien je een aanvraag in?

Stap 1: Je hebt in de mail een link naar de erkenningsaanvraag gekregen. Als je hier op klikt, dan kom je op onderstaande pagina. Klik op 'erkenning en subsidie aanvragen'

The screenshot shows the 'ERKENNINGEN AANVRAGEN' page. At the top, it says 'Vlaanderen is toerisme' and 'ERKENNINGEN AANVRAGEN'. The main heading is 'Je erkenningsaanvraag als bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme (Rap op Stap-kantoor)'. Below this, a box titled 'Wat heb je nodig?' contains the following information:

- Opgelet:** De gegevens die je invult tijdens de aanvraag, worden maar tijdelijk bewaard. Verlaat je dus de aanvraag, zal je nadien opnieuw vanaf het begin moeten starten. Verzamel dus eerst alle informatie voor je je aanvraag begint in te vullen.
- Gegevens van al je kantoren:** Wil je één of meer Rap op Stap-kantoren laten erkennen als bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme? Zorg dan dat je de algemene gegevens (naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres en openingsuren) van **elk kantoor** bij de hand hebt.
- Subsidie aanvragen:** Je kan ook een subsidie aanvragen voor elk kantoor. Hiervoor heb je, indien van toepassing, info nodig over de **minimissteun** die je eventueel ontvangt. Verder moet je ook een RIB-document aanleveren, dit is een officieel attest met je bankgegevens. Je kan het online aanvragen bij je bank.

At the bottom of the box is a yellow button labeled 'Erkenning en subsidie aanvragen'.

Stap 2: Je hebt voor jouw ondernemingsnummer de rechten van 'Toerisme Vlaanderen Iedereen Verdient Vakantie gebruiker' gekregen. Vervolgens kan je je **aanmelden**.

The screenshot shows the 'Aanmelden' page. At the top, it says 'Vlaanderen' and 'IEDEREEN VERDIENT VAKANTIE - TOERISME VLAANDEREN T&I'. The main heading is 'Aanmelden'. Below this, there is a text block: 'Kies hieronder de [Digitale sleutel](#) waarmee u wenst aan te melden. Klik op de knop "hulp nodig bij aanmelden?" (rechts bovenaan) voor ondersteuning bij het aanmelden of neem contact op met het gratis nummer 1700.' To the right of this text is a yellow button labeled 'HULP NODIG BIJ AANMELDEN - 24/7'.

Below the text are four options for digital keys:

- itsme®** (LW LAATSTE KEUZE)
- eID en aangesloten kaartlezer** (VERBODEN KEUZE)
- Beveiligingscode via mobiele app** (SMAAKELIJKSTE KEUZE)
- Beveiligingscode via SMS**

At the bottom of the page, there is a footer with the Vlaanderen logo, 'OVER VLAANDEREN BE', 'DISCLAIMER', 'TOEGANKELIJKHEID', and 'NL EN FR'.

Stap 3: Als je de juiste rechten hebt, krijg je de keuze om aan te melden als natuurlijk persoon of als organisatie. Je kiest om **aan te melden als organisatie**.

Vlaanderen
IEDEREEN VERDIENT VAKANTIE - TOERISME VLAANDEREN T&I

Aanmelden

SELECTEER NAMENS WIE JE WIL AANMELDEN

Carine Geboers
Natuurlijk persoon

een onderneming of organisatie
een onderneming of organisatie

HULP NODIG BIJ AANMELDEN - 24/7

Vlaanderen
OVER VLAANDEREN.BE DISCLAIMER TOEGANKELIJKHEID NL EN FR

Stap 4: Je ziet nu de **contactgegevens van je organisatie** die verbonden zijn aan het ondernemingsnummers. Je geeft aan of je **subsidie** wenst aan te vragen.

Vlaanderen TOERISME VLAANDEREN

Vlaanderen is toerisme ERKENNINGEN AANVRAGEN Carine Geboers

Je erkenningsaanvraag als bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme (Rap op Stap-kantoor)

Aanvraag afsluiten

Gegevens van je organisatie

Organisatie
VRIENDENRING - DIALOOG

Ondernemingsnummer
0410845379

Telefoonnummer
+32486210912
[Wijzigen](#)

E-mailadres
julie.pauwels@toerismevlaanderen.be
[Wijzigen](#)

Subsidie aanvragen

Wil je subsidies aanvragen als bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme?

Ja Nee

Bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme

Je kan voor verschillende kantoren binnen je organisatie tegelijk een erkenning aanvragen.

+ Voeg een kantoor toe

Rap op Stap

Stap 5: Wanneer je subsidie wenst aan te vragen, geef je aan of je **de-minimissteun** hebt ontvangen. Ook laad je het **RIB-document** op en vul je correct het bankrekeningnummer in.

Vlaanderen TOERISME VLAANDEREN

Vlaanderen is toerisme ERKENNINGEN AANVRAGEN Carine Geboers

Subsidie aanvragen

Wil je subsidies aanvragen als bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme?

Ja Nee

Om een subsidie aan te kunnen vragen moet je voldoen aan volgende voorwaarden:

1. Heb je tijdens het huidige belastingjaar en in de twee voorgaande belastingjaren **de-minimissteun** ontvangen van Toerisme Vlaanderen en andere overheidsinstanties?
 Ja Nee
2. Ik verklaar hierbij dat het bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme geen andere compensaties heeft ontvangen dan **de-minimissteun** voor de verplichtingen die voortvloeien uit de opdrachten.
Vermeld in artikel 12, eerste lid, 2^o tot en met 6^o, van het **decreet 'Iedereen verdient vakantie'** van 29 juni 2018.
 Ik heb deze voorwaarde gelezen en bevestig naar waarheid dat het bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme eraan voldoet.

Uploaden RIB-document

Bijlage toevoegen
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme

Je kan voor verschillende kantoren binnen je organisatie tegelijk een erkenning aanvragen.

+ Voeg een kantoor toe

Stap 6: Een kantoor dat nieuw is of nog niet aan de voorwaarden voldoet, kan er voor kiezen om geen subsidies aan te vragen. Je meldt dan enkel je kantoor aan.

Vervolgens voeg je je kantoor of kantoren toe door op de knop **'kantoor toevoegen'** te klikken.

Vlaanderen TOERISME VLAANDEREN

Vlaanderen is toerisme ERKENNINGEN AANVRAGEN Carine Geboers

VRIENDENRING - DIALOOG

Ondernemingsnummer: 0410845379

Telefoonnummer: +32486210912
Wijzigen

E-mailadres: julie.pauwels@toerismevlaanderen.be
Wijzigen

Subsidie aanvragen

Wil je subsidies aanvragen als bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme?

Ja Nee

Bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme

Je kan voor verschillende kantoren binnen je organisatie tegelijk een erkenning aanvragen.

+ Voeg een kantoor toe

Vlaanderen is toerisme Iedereen Verdient Vakantie is een officiële website van de Vlaamse Overheid. Uitgegeven door Toerisme Vlaanderen.

OP STAP

Stap 7: Vul de gegevens van het Rap op Stapkantoor in.

Vlaanderen TOERISME VLAANDEREN

Vlaanderen is toerisme ERKENNINGEN AANVRAGEN Carine Geboers

Gegevens van het kantoor Openingsuren Voorwaarden Bevestigen

Stap 1: Gegevens van het kantoor

Naam
Naam van het kantoor
Rap op Stap IVV

Adres
Straat: GRASMARKT Nr: 61 Bus:
Postcode: 1000 Gemeente: BRUSSEL

Contactgegevens
Telefoon: 025040391
E-mail: info@iedereenverdientvakantie.be

Anuleer Volgende

Stap 8: Voeg de **openingsuren** toe en gebruik het opmerkingenveld voor extra relevante informatie.

Vlaanderen TOERISME VLAANDEREN

Vlaanderen is toerisme ERKENNINGEN AANVRAGEN Carine Geboers

Gegevens van het kantoor Openingsuren Voorwaarden Bevestigen

Stap 2: Openingsuren

Rap op Stap IVV

Selecteer dag en tijd
M D W D V Z Z
 Gesloten
Open van: 09:00 - Sluit om: 12:00 X
+ Openingsuur toevoegen

Maandag	09:00 - 12:00
Dinsdag	Gesloten
Woensdag	09:00 - 12:00
Donderdag	Gesloten
Vrijdag	Gesloten
Zaterdag	Gesloten
Zondag	Gesloten

Extra info
Naast de openingsmomenten kan je ook aangeven of je op afspraak werkt of dat je op bepaalde moment ook per telefoon of per mail bereikbaar bent.

Vorige Volgende

Stap 9: Voor elk kantoor dat je toevoegt kan je aangeven of het voldoet aan de **erkenningsvoorwaarden**.

Vlaanderen TOERISME VLAANDEREN

Vlaanderen is toerisme ERKENNINGEN AANVRAGEN Carine Geboers

Gegevens van het kantoor Openingsuren **Voorwaarden** Bevestigen

Stap 3: Voorwaarden

Rap op Stap IVV

- Je informeert en sensibiliseert mensen met een vakantiedrempel en helpt hen een geschikte vakantie te vinden. Je hanteert de zeven S's van een toegankelijk aanbod: bereikbaarheid, betaalbaarheid, beschikbaarheid, begrijpbaarheid, bruikbaarheid, bekendheid en betrouwbaarheid.
- Je ziet erop toe dat de korting van de toeristische partner terecht komt bij wie er recht op heeft.
- Je zorgt voor vrijetijdsbemiddeling op maat in een open concept. Dat wil zeggen dat je ondersteuning biedt aan iedereen in je stad of gemeente die erom vraagt.
- Je helpt de drempels verlagen die mensen ondervinden als ze een uitstap of vakantie willen organiseren.
- Je neemt deel aan vormings- en netwerkmomenten.
- Je organiseert minstens één wekelijks consultatiemoment waarop geïnteresseerden bij je terecht kunnen.
- Je zorgt ervoor dat informatie vlot doorstroomt naar de andere netwerkpartners.
- Je zorgt voor een degelijk financieel beheer.
- Je maakt gebruik van het vakantieaanbod van het netwerk: Iedereen Vakantie, VRIJUIT en andere aanbieders die vakantiedrempels willen wegwerken.

Voldoet dit Rap op Stap-kantoor aan alle voorwaarden?

Ja, ik heb de voorwaarden gelezen en bevestig dat dit kantoor aan al deze voorwaarden voldoet.

Nee nog niet, ik meld mijn kantoor aan en heb de intentie om in de toekomst te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden.

Stap 10: Lees alle informatie nog eens na en klik dan op **'kantoor toevoegen'**.

Vlaanderen TOERISME VLAANDEREN

Vlaanderen is toerisme ERKENNINGEN AANVRAGEN Carine Geboers

Gegevens van het kantoor Openingsuren Voorwaarden **Bevestigen**

Stap 4: Bevestigen

Zijn alle gegevens correct?

<p>Naam van het kantoor Rap op Stap IVV</p> <p>Adres GRASHMARKT 61, 1000 BRUSSEL</p> <p>Telefoon 025040391</p> <p>E-mail info@iedereenverdientvakantie.be</p> <p>Voorwaarden Bevestigd dat dit kantoor voldoet aan alle voorwaarden.</p>	<p>Openingsuren</p> <table border="0"> <tr><td>Maandag</td><td>09:00 - 12:00</td></tr> <tr><td>Dinsdag</td><td>Gesloten</td></tr> <tr><td>Woensdag</td><td>09:00 - 12:00</td></tr> <tr><td>Donderdag</td><td>Gesloten</td></tr> <tr><td>Vrijdag</td><td>Gesloten</td></tr> <tr><td>Zaterdag</td><td>Gesloten</td></tr> <tr><td>Zondag</td><td>Gesloten</td></tr> </table> <p><small>Naast de openingsmomenten kan je ook aangeven of je op afspraak werkt of dat je op bepaalde moment ook per telefoon of per mail bereikbaar bent.</small></p>	Maandag	09:00 - 12:00	Dinsdag	Gesloten	Woensdag	09:00 - 12:00	Donderdag	Gesloten	Vrijdag	Gesloten	Zaterdag	Gesloten	Zondag	Gesloten
Maandag	09:00 - 12:00														
Dinsdag	Gesloten														
Woensdag	09:00 - 12:00														
Donderdag	Gesloten														
Vrijdag	Gesloten														
Zaterdag	Gesloten														
Zondag	Gesloten														

Vorige Kantoor toevoegen

Opgelet: Als je meer dan 1 Rap op Staplocatie hebt, voeg dit dan ook toe. Je volgt dan stap 6 t.e.m. 10 nog eens per Rap op Staplocatie.

Stap 11: Als je al je Rap op Stapkantoren (dus alle locaties) toegevoegd hebt, lees je de privacyverklaring, ga je er mee akkoord en klik je op 'aanvraag indienen'.

The screenshot shows the 'Subsidie aanvragen' (Subsidy applications) page. At the top, there is a navigation bar with 'Vlaanderen TOERISME VLAANDEREN' and 'ERKENNINGEN AANVRAGEN'. A user profile for 'Carine Geboers' is visible in the top right. Below the navigation, the user's email address 'julie.pauwels@toerismevlaanderen.be' is shown with a 'Wijzigen' (Edit) link. The main heading is 'Subsidie aanvragen'. A question asks 'Wil je subsidies aanvragen als bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme?' with radio buttons for 'Ja' and 'Nee'. Below this is a section titled 'Bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme' with a sub-heading 'Je kan voor verschillende kantoren binnen je organisatie tegelijk een erkenning aanvragen.' and a '+ Voeg een kantoor toe' button. A list item 'Rap op Stap IVV' is shown with 'Wijzigen' and 'Verwijderen' options. A checkbox 'Ik ga akkoord met de privacyverklaring.' is present, followed by a yellow 'Aanvraag indienen' button. The footer contains the Vlaanderen logo and the text 'Iedereen Verdient Vakantie is een officiële website van de Vlaamse Overheid. Uitgegeven door Toerisme Vlaanderen.'

Stap 12: Na dit scherm zou je ook een **bevestigingsmail** moeten ontvangen dat de aanvraag is ingediend.

The screenshot shows the confirmation page 'We hebben je aanvraag goed ontvangen!'. It includes the same navigation bar and user profile as the previous screen. The main heading is 'We hebben je aanvraag goed ontvangen!' followed by the text 'We laten je met een aangetekende brief en per e-mail weten of je erkenning in orde is.' Below this, there are two columns: 'Gegevens van je organisatie' and 'Heb je nog vragen?'. The 'Gegevens van je organisatie' column lists: 'Organisatie: VRIENDENRING - DIALOG', 'Ondernemingsnummer: 0410845379', 'Telefoonnummer: +32486210912', and 'E-mailadres: julie.pauwels@toerismevlaanderen.be'. The 'Heb je nog vragen?' column says 'Neem contact met ons op via rapopstap@iedereenverdientvakantie.be'. The footer is identical to the previous screen.

3. Hoeveel bedraagt de subsidie?

Toerisme Vlaanderen kan aan een bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme dat aan de erkenningsvoorwaarden voldoet, jaarlijks een **forfaitaire subsidie van 2000 euro** toekennen.

4. Hoe verloopt de erkenningsprocedure?

Nadat Toerisme Vlaanderen jouw erkenningsaanvraag ontvangen heeft zal je binnen 30 dagen een aangetekende brief en e-mail ontvangen die je laat weten of je erkenning in orde is.

Zodra je als bemiddelingskantoor voor sociaal toerisme erkend bent, sluit je met Toerisme Vlaanderen een samenwerkingsovereenkomst. Je komt dan (automatisch) in aanmerking voor een subsidie.

5. Extra hulp of uitleg nodig?

Lukt het niet om je aan te melden op het digitaal loket? Controleer dan eerst even dit:

1. Controleer of jullie **ondernemingsnummer correct** is vermeld in de databank van Iedereen Verdient Vakantie. Je kan dit doen door te mailen naar rapopstap@iedereenverdientvakantie.be en je ondernemingsnummer door te geven.

2. Controleer of je **rechten hebt** om je Rap op Stapkantoor aan te melden. Per kantoor zijn er een aantal personen die, verbonden aan het ondernemingsnummer, toegang hebben. Je hebt de rechten nodig van 'Toerisme Vlaanderen Iedereen Verdient Vakantie gebruiker'. Een persoon die al rechten heeft, kan aan jou ook dit recht toekennen. Dit staat volledig los van het boekingssysteem van iedereenverdientvakantie.be.

Eens je ondernemingsnummer is aangepast of iemand uit jouw organisatie je de rechten toegekend heeft, moet je **eerst helemaal uitloggen en opnieuw inloggen**. Daarna kan je de aanvraag starten.

Heb je extra hulp nodig om de rechten aan te vragen

Bel dan naar 1700, zij kunnen je verder helpen met het digitaal loket.