|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Eindrapportering over een gesubsidieerd toeristisch hefboomproject | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | TV-01-181218­­ | | | |
|  | | /////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Toerisme Vlaanderen  **Dienst Projectfinanciering**  Grasmarkt 61, 1000 BRUSSEL  [impuls@toerismevlaanderen.be](mailto:impuls@toerismevlaanderen.be)  [www.toerismevlaanderen.be](http://www.toerismevlaanderen.be) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *In te vullen door de behandelende afdeling*  dossiernummer | | | | |
|  | | | | |
| ontvangstdatum | | | | |
|  | | | | |
|  | | ***Waarvoor dient dit formulier?***  Met dit formulier rapporteer je over de eindfase van de realisatie van een gesubsidieerd toeristisch hefboomproject. Je vult dit formulier in op verzoek van Toerisme Vlaanderen. Aan deze rapportering wordt een overlegmoment gekoppeld.  Deze eindrapportering omvat:   * een omschrijving van het verloop van het project; * een kritische beschouwing en een toetsing van de vooropgestelde doelstellingen aan de behaalde resultaten. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Administratieve gegevens van het project | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Wat is de naam van het project? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Gegevens van de aanvrager | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | Vul de naam van de organisatie in. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | Vul de gegevens van de contactpersoon in. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | voor- en achternaam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | functie | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | telefoonnummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | e-mailadres | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Uitvoering van het project | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Geef een beknopte omschrijving van het verloop van de uitvoering van het project (chronologisch van start- tot einddatum), met inbegrip van alle wijzigingen.  *Evalueer ook de samenwerking met de secundaire begunstigden en/of partners.*  Gebruik voor elk projectonderdeel maximaal tien regels. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | Maak een kritische beschouwing en een toetsing van de vooropgestelde doelstellingen aan de behaalde resultaten.  Hou daarbij rekening met de omschrijving van het project en de vooropgestelde doelstellingen in het businessplan (onder 4. Missie en visie). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | **Maak een kritische beschouwing van de exploitatie (tot nu toe in geval van een attractie).**  *Toets de exploitatie daarbij aan het exploitatieplan, zoals opgenomen in het businessplan.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | Zijn er nog persmomenten of communicatiemijlpalen gepland? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | ja. Licht de belangrijke persmomenten en communicatiemijlpalen toe. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Verbintenissen uit de samenwerkingsovereenkomst | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | Door de vragen in deze rubriek in te vullen geef je een stand van zaken voor de verbintenissen uit de samenwerkingsovereenkomst. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | Geef een beknopte omschrijving van de wijze waarop je aan elk van de projectspecifieke voorwaarden uit de samenwerkingsovereenkomst hebt voldaan.  De projectspecifieke voorwaarden zijn opgenomen in artikel 2, §2, van de samenwerkingsovereenkomst. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | Welk online ticketingsysteem gebruik je?  *Geef de naam van het systeem en de URL. Vermeld eventueel ook de positieve en negatieve punten ervan.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | Welke acties heb je zelf, al dan niet in samenwerking met partners, opgezet in het kader van de promotie van het project?  *Deze lijst is exclusief de promotionele acties die Toerisme Vlaanderen heeft opgezet.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | Omschrijf hoe je ervoor zorgt dat je project familievriendelijk is.  Geef aan hoe je rekening houdt met de specifieke behoeften van families op het vlak van onthaal en dienstverlening, infrastructuur, beleving en communicatie. Vermeld ook welke actie je daarvoor al hebt ondernomen, de concrete resultaten die je op dat vlak al geboekt hebt en met welke partners je daarvoor samenwerkt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | Welke stappen heb je ondernomen om tegemoet te komen aan de toegankelijkheidsnormen?  Geef daarbij aan in welke fase van de procedure voor de toegankelijkheidsdoorlichting het project zich bevindt. Vermeld of de eindcontrole afgerond is. Geef aan of je een label hebt behaald. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | Waarin bestaat je aanbod voor het Steunpunt Vakantieparticipatie?  Een hefboomproject moet tijdig een aanbod hebben in het kader van het Steunpunt Vakantieparticipatie. Je kunt bijvoorbeeld korting op de prijs van een toegangskaart aanbieden of een evenwaardig alternatief als er geen toegangsprijs betaald hoeft te worden. Zo wordt het project toegankelijk voor mensen in armoede. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | Geef aan in welke talen de onderstaande informatiedragers beschikbaar zijn.  *Onder* andere publieksinformatie en belevingsmomenten *worden onder meer brochures, folders, plannetjes, audioguides, gidsen en apps verstaan.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | informatiedrager | | | | | | | | | | | | | | | |  | | taal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | website | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | volledige website  *verplicht: NL, FR, ENG*  *optioneel: talen van andere doelmarkten* | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | NL | |  | | | FR | | |  | | ENG | | | |  | | andere talen: | | | | |  | |
|  | | kernverhaal en praktische informatie  *verplicht: NL, FR, ENG én talen van alle andere doelmarkten* | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | NL | |  | | | FR | | |  | | ENG | | | |  | | andere talen: | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | catalogus  *verplicht: NL, FR, ENG*  *optioneel: talen van andere doelmarkten* | | | | | | | | |  | niet van toepassing | | | | | |  | |  | | NL | |  | | | FR | | |  | | ENG | | | |  | | andere talen: | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | infoborden en signalisatie  *verplicht: NL, FR, ENG*  *optioneel: talen van andere doelmarkten* | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | NL | |  | | | FR | | |  | | ENG | | | |  | | andere talen: | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **andere publieksinformatie en belevingsmomenten**  *verplicht: NL, FR, ENG*  *optioneel: talen van andere doelmarkten* | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | NL | |  | | | FR | | |  | | ENG | | | |  | | andere talen: | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Monitoring | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | Hoe verloopt/verliep het monitoren van de kwaliteit, de tevredenheid van bezoekers, de organisatie van bedrijfsactiviteiten en de bezoekersaantallen op maandbasis? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Geef in de onderstaande tabel aan hoeveel de omzet, gerelateerd aan de exploitatie van het project, bedraagt.  Voor permanent aanbod: geef de totale omzet van de ticketverkoop en van de verkoop in de shop per maand, inclusief btw. Vul dit in vanaf het jaar voorafgaand aan de opening van het project (indien er toen al een aanbod was).  Voor evenementen: geef de totale omzet van de ticketverkoop en van de verkoop in de shop, van producten gerelateerd aan het tijdelijk aanbod, per maand en inclusief btw. Vul dit in voor de duurtijd van het evenement. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | |  | | jaar: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | jaar: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ****maand**** | | | | | |  | | **tickets** | | | |  | | **shop** | | | | | | | | | | | | |  | ****tickets**** | | | | | | | | | | | |  | shop | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | januari | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | februari | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | maart | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | april | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | mei | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | juni | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | juli | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | augustus | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | september | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | oktober | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | november | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
|  | december | | | | | |  | | euro | | | |  | | euro | | | | | | | | | | | | |  | euro | | | | | | | | | | | |  | euro | | |
| 18 | Geef in de onderstaande tabel aan hoeveel de extra tewerkstelling, gerelateerd aan de exploitatie van het project, bedraagt.  Voor permanent aanbod: geef het aantal personen en de voltijdse equivalenten (VTE) die EXTRA tewerkgesteld worden voor de exploitatie van het project, per maand. Maak een onderscheid tussen personeel (inclusief uitbesteed personeel, exclusief projectteam) en vrijwilligers. Vul dit in vanaf het jaar van de opening van het project (mogelijk is deze vraag dus pas van toepassing vanaf de eindrapportage).  Voor evenementen: geef het aantal personen en de voltijdse equivalenten (VTE) die EXTRA tewerkgesteld worden voor de exploitatie van het project, per maand. Maak een onderscheid tussen personeel (inclusief uitbesteed personeel, exclusief projectteam) en vrijwilligers. Vul dit in voor de duurtijd van het evenement. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | |  | | personeel (jaar:      ) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | vrijwilligers (jaar:      ) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ****maand**** | | | | | |  | | **aantal extra personen** | | | |  | | **aantal extra VTE** | | | | | | | | | | |  | | aantal extra personen | | | | | | | | | | | | |  | aantal extra VTE | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | januari | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | februari | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | maart | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | april | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | mei | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | juni | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | juli | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | augustus | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | september | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | oktober | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | november | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | december | | | | | |  | | personen | | | |  | | VTE | | | | | | | | | | |  | | personen | | | | | | | | | | | | |  | VTE | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Financiële gegevens | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | Geef de kosten en de opbrengsten van het project.  Vermeld alle opbrengsten en kosten met betrekking tot de gesubsidieerde activiteit, ongeacht het werkingsjaar waarin ze zijn geboekt. Als de overheid voor dezelfde activiteit verschillende subsidies heeft verleend, neem je ze allemaal op. Je kunt je daarvoor baseren op het eerste tabblad van het goedgekeurde financiële plan. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | kosten | | | | | | | | | | | | | |  | opbrengsten | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | |  | | | | | | | | | | | | euro | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | euro |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **totaal** | | | | | |  | |  | | | | **euro** | |  | **totaal** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | **euro** |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | Is er winst gerealiseerd met het project? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | ja. **Waarin werd of wordt die winst geïnvesteerd of geherinvesteerd?**  *Eventuele winst die voortvloeit uit een gesubsidieerd hefboomproject moet geïnvesteerd of geherinvesteerd worden in de exploitatie of de instandhouding ervan (bij infrastructuur en digitale producten) of in andere activiteiten met toeristische doeleinden (bij evenementen).* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Evaluatie van de samenwerking | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | Hoe evalueer je de samenwerking met Toerisme Vlaanderen gedurende het hele traject (van aanmelding tot realisatie)? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |